

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
№ 4 – детский сад «Одуванчик» с.Киргишаны
Бисертского городского округа

ПРИКАЗ

от 12.09. 2024 г.

№ 93 (ОД)

**Об организации внутренней системы оценки
качества образования МКДОУ № 4**

В соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях создания эффективной внутренней системы оценки качества образования в МКДОУ № 4-детский сад «Одуванчик» с.Киргишаны.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию внутренней системы оценки качества образования МКДОУ № 4-детский сад «Одуванчик» (далее ДОУ) и контроль выполнения мероприятий по ее реализации заведующего О.В.Бобрик.
2. Создать рабочую группу по выполнению мероприятий внутренней системы оценки качества образования в МКДОУ Детский сад № 3 (далее – рабочая группа) в составе:

Руководитель группы

Заведующий Бобрик О.В..

Члены группы

Воспитатель Сартакова Н.Н.

Учитель-логопед Ветрова Л.П.

3. Утвердить положение о внутренней системе оценки качества образования в МКДОУ № 4-детский сад «Одуванчик» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
4. Утвердить план-график мероприятий внутренней системы оценки качества образования ДОУ согласно приложению 2 к настоящему приказу.
5. Ответственному, указанному в пункте 1 настоящего приказа:
 - контролировать исполнение мероприятий внутренней системы оценки качества образования ДОУ по плану-графику, указанному в пункте 4 настоящего приказа;
 - оказывать методическую поддержку работникам, которые участвуют в исполнении мероприятий внутренней системы оценки качества образования ДОУ по плану-графику;
 - анализировать результаты мероприятий внутренней системы оценки качества образования ДОУ и обобщенные итоги представлять на заседании педагогического совета два раза в год.

6. Рабочей группе исполнять мероприятия внутренней системы оценки качества образования ДОУ по плану-графику, указанному в пункте 4 настоящего приказа, в том числе оформлять итоговые документы контроля и оценки в соответствии с положением о внутренней системе оценки качества образования в ДОУ.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ № 4



О.В.Бобрик

Приложение 1
к приказу МКДОУ № 4-детский сад
«Одуванчик»
от 12.09.2024 № 93 (ОД)

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
№ 4-детский сад «Одуванчик» с.Киргишаны
(МКДОУ № 4-детский сад «Одуванчик»)

Положение о внутренней оценки качества образования МКДОУ № 4-детский сад
«Одуванчик» с.Киргишаны

1. Общие положения

Приложение 2 к приказу МКДОУ № 4-
детский сад «Одуванчик» от
12.09.2024 № 93 (ОД)

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий внутренней системы оценки качества образования
на 2024/25 учебный год

Предмет оценки	Инструментарий оценки	Сроки	Ответственные
1. Качество реализации образовательных программ			
Соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО	Анализ программы, лист оценки	Сентябрь	Заведующий
Соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям федерального законодательства, запросам родителей	Анализ программы, лист оценки	Сентябрь	Заведующий
Образовательная деятельность в рамках самообследования	Сбор данных, анализ, составление проекта отчета, в т.ч. табличной части	Февраль – март	Заведующий
Доля посещаемости воспитанниками ДОО в среднем за год	Анализ табеля посещаемости, справка	Ежемесячно	Заведующий
Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях и т.п.	Анализ достижений, справка	Май	Заведующий
2. Состояние кадрового обеспечения			
Система управления и качество кадрового обеспечения в рамках самообследования	Сбор данных, анализ, составление проекта отчета, в т.ч. табличной части	Февраль – март	Заведующий

3. Состояние образовательной среды			
Соответствие образовательного процесса требованиям законодательства: ФГОС ДО, СП, СанПиН и т.д.	Посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ, справка	Ежемесячно, по программе производственного контроля	Заведующий
Взаимодействие работников с воспитанниками	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ, справка	Ежемесячно	Заведующий
Взаимодействие работников с родителями воспитанников	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ, справка	Сентябрь, декабрь – январь, май	Заведующий
Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО	Мониторинг, справка	Ежемесячно	Заведующий
Соответствие учебно-методических материалов ФГОС ДО, ФОП До, ФАОП ДО, другому законодательству	Мониторинг, инвентаризация, справка	Ежеквартально	Заведующий
Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база	Сбор данных, анализ, составление проекта отчета, в т.ч. табличной части	Февраль – март	Заведующий
Условия питания воспитанников	Мониторинг, справка, акт	По программе производственного контроля	Заведующий
Содержание территории, на которой пребывают воспитанники	Мониторинг, справка, акт	Ежедневно, по программе производственного контроля	Заведующий
Удовлетворенность родителей воспитанников качеством образовательного процесса	Анкетирование, анализ, справка	Декабрь, май	Заведующий