

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 4 - детский сад
«Одуванчик» с.Киргишаны
(МКДОУ №4 - д/с «Одуванчик» с.Киргишаны)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МКДОУ №4 - д/с «Одуванчик»

с.Киргишаны

(протокол от 03 апреля 2026 г. № 2)



Отчет о результатах самообследования

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
№ 4-детский сад «Одуванчик» с.Киргишаны за 2025 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 4 - детский сад «Одуванчик» с.Киргишаны (МКДОУ № 4 - д/с «Одуванчик» с.Киргишаны)
Руководитель	Бобрик Ольга Валерьевна
Адрес организации	623053, Свердловская область, Бисертский муниципальный округ, с. Киргишаны, ул. Школьная, д.4
Телефон, факс	8 (343-98) 6-36-22
Адрес электронной почты	dsoduvanchik@yandex.ru
Учредитель	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Бисертского муниципального округа»
Дата создания	1974 год
Лицензия	от 13.01.2012 № 15076, серия 66 № 002806 (бессрочно)

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 4 — детский сад «Одуванчик» с. Киргишаны (далее — Детский сад) располагается в жилой зоне села, вдали от промышленных предприятий и крупных торговых точек.

Здание детского сада, построенное в 1922 году, предназначено для приёма 25 воспитанников. Его общая площадь составляет 403 кв.м, из которых 286 кв.м отведены под помещения, используемые непосредственно для образовательного процесса.

Территория учреждения оснащена игровыми площадками для каждой возрастной категории детей и оборудована наружным электрическим освещением.

Ближайшими объектами социального окружения являются: МКОУ ООШ с. Киргишаны и ДК с. Киргишаны (МУК «ЦКД МБ и СД „Искра“»).

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательным программам дошкольного образования.

Предмет деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие их физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических качеств и личностных качеств, формирование предпосылок для успешной учебной деятельности, а также охрана и укрепление здоровья детей.

Режим работы учреждения: пятидневная рабочая неделя (с понедельника по пятницу), продолжительность пребывания детей в группах — 10,5 часов (с 8:00 до 18:30).

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФОП дошкольного образования, ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

На 01.09.2025 года детский сад посещали 11 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В Детском саду сформировано 2 группы общеразвивающей направленности. Из них:

Группы	Направленность	Возраст детей	Количество групп	Наполняемость на 01.09.2025
1-я разновозрастная	Общеразвивающая	От 1,5 – 5 лет	1	3
2-я разновозрастная	Общеразвивающая	От 5 – 7 лет	1	8

Воспитательная работа

Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного воспитания.

По итогам мониторинга за 2025 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 16.12.2025 года.

Кроме того, родители проявили инициативу и высказали пожелания по наполнению календарного плана воспитательной работы. Они предложили организовать больше совместных активностей, например, мастер-классы и мероприятия по агровоспитанию, где дети и взрослые могли бы участвовать вместе. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Детского сада включены в календарный план воспитательной работы.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	5	50 %
Неполная с матерью	4	40 %
Неполная с отцом	1	10 %

Оформлено опекуество	0	0%
----------------------	---	----

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	1	10 %
Два ребенка	1	10 %
Три ребенка и более	8	80 %

Воспитательная работа Детского сада строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 января 2025 года № 28 в 2025 году в Детском саду реализуются мероприятия, приуроченные к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов и Году защитника Отечества. Для этого утверждён план мероприятий Детского сада, разработанный на основе рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации и региональных органов управления образованием, с учётом пособия «Воспитателю о воспитании». Тематические мероприятия, посвящённые знаменательной дате и Году защитника Отечества, предусматривают взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводится блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

- «Дорогами Победы: главные битвы Великой Отечественной войны» — знакомство с ключевыми сражениями, формирование представлений о героизме советских солдат;
- «Герои в моей семье» — изучение семейных архивов, судеб родственников — участников войны и тружеников тыла;
- «Защитники Отечества: от былинных богатырей до героев наших дней» — воспитание уважения к воинскому подвигу, преемственности поколений защитников;

- Символы Победы» — знакомство со знамёнами, орденами, медалями, значением Георгиевской ленты, Знамени Победы;

- «Города-герои и воинская слава России» — изучение истории городов, удостоенных высокого звания, формирование чувства гордости за страну;

- «Памятники и мемориалы: что они рассказывают» — воспитание бережного отношения к исторической памяти через знакомство с памятными местами родного края;

- «Дети войны» — обсуждение вклада сверстников в годы войны, развитие эмпатии и уважения к старшему поколению;

- «Победа в единстве: труд, подвиг, взаимопомощь» — раскрытие понятий единства фронта и тыла, значения коллективных усилий для достижения Победы;

- «Мирное небо: что мы ценим сегодня» — беседы о важности сохранения мира, закрепление представлений о ценности жизни и патриотизма.

Эти мероприятия направлены на формирование у детей основ гражданственности и патриотизма, уважения к истории Отечества, памяти о защитниках Родины, а также на укрепление связи поколений и развитие нравственных качеств через эмоциональное восприятие событий военных лет.

Дополнительное образование

В Детском саду дополнительные общеразвивающие программы не реализуются.

II. Оценка системы управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: общее собрание работников, педагогический совет.

Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции

Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания: <p style="padding-left: 40px;">• материально-технического обеспечения образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> • аттестации, повышении квалификации педагогических работников.
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные нормативные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

Вся информация о деятельности ДООУ открыта и доступна. Этому способствует своевременное оповещение (в ежедневном режиме) о проводимых мероприятиях через официальный сайт ДООУ, через официальную страницу «ВКонтакте», «МАХ» в сети «Интернет», через «Сферум» и другие мессенджеры, объявления, стенды, буклеты.

Сайт детского сада разработан в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации. Ответственный за сайт заведующий Учреждения. Адрес сайта: <https://oduvanchik-ns.tvoysadik.ru/sveden/education> Информация на сайте систематически пополняется.

Источником официальной информации о деятельности организации становятся не только сайт, но и сообщество в социальной сети «ВКонтакте», «МАХ». Верификация такой страницы и подтверждение через портал Госуслуг точно гарантирует пользователю подлинность сообщества, адрес <https://vk.com/oduvanchikds>
https://max.ru/id6646009626_gos

III. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников образовательной организации.

В соответствии с пунктом 3.2.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО), в рамках педагогической диагностики (проводимой в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности) может проводиться оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста. Данная оценка осуществляется педагогическими работниками исключительно для индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей.

Документирование (фиксация в формализованных бланках, таблицах, графиках) результатов педагогической диагностики в виде, предполагающем их сравнение, накопление или отслеживание динамики в отношении освоения Программы, не предусмотрено.

Педагогические работники систематически ведут наблюдение за развитием и деятельностью детей в рамках всех видов образовательной деятельности.

В случае выявления педагогами в ходе наблюдений особенностей развития

ребенка, требующих углубленного изучения или специализированной помощи, педагоги с согласия родителей (законных представителей) могут инициировать обращение и оказать содействие в проведении комплексной психолого-педагогической диагностики специалистами психолого-педагогического консилиума (ППК) организации или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Необходимо подчеркнуть, что в соответствии с пунктом 4.3 ФГОС ДО:

Целевые ориентиры дошкольного образования не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга). Целевые ориентиры не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

Целевые ориентиры не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей.

Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

4.1 Общие положения

Оценка организации воспитательно-образовательного процесса в МКДОУ № 4 осуществляется в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), которая представляет собой целостную систему диагностических и оценочных процедур, реализуемых участниками образовательных отношений в целях управления качеством образования. ВСОКО организуется и проводится в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в МКДОУ № 4 – д/с «Одуванчик» с. Киргишаны (утверждено приказом № 93 от 12.09.2024);
- приказом № 156 от 02.09.2025 «Об организации внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в МКДОУ № 4 на 2025–2026 учебный год»;
- годовым планом работы Учреждения на 2025–2026 учебный год (раздел

«Организация проведения ВСОКО»).

Цель, задачи и принципы ВСОКО заключаются в установлении соответствия качества дошкольного образования в Учреждении действующему законодательству РФ в сфере образования, для чего формируется механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования, осуществляется систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования с целью принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования, определяется степень соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС ДО, а также устраняется эффект неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными принципами ВСОКО в Учреждении являются: объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования; открытость и прозрачность процедур оценки; доступность информации для участников образовательных отношений; оптимальность использования источников первичных данных; инструментальность и технологичность показателей с учётом возможностей сбора и анализа данных, а также подготовленности потребителей; взаимное дополнение и взаимосвязь оценочных процедур; соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования.

4.2. Направления и объекты оценки

Направление оценки	Объекты оценки
Качество образовательной деятельности	Реализуются обязательная часть образовательной программы и часть, формируемая участниками образовательных отношений, включая парциальные программы «СамоЦветы» (ФЦКУ), «Ладушки», «Юный эколог», «Обучение грамоте» (И. Нищева); при этом обеспечивается интеграция образовательных областей и организуется образовательная деятельность в течение всего дня: на занятиях, в режимных моментах, на прогулке и во второй половине дня.
Качество условий реализации Программы	Создаются психолого-педагогические условия, включающие уважение к личности ребёнка, поддержку его инициативы и сотрудничество с семьёй; обеспечивается развивающая

	предметно-пространственная среда, отличающаяся насыщенностью, трансформируемостью, доступностью и безопасностью; осуществляется материально-техническое и методическое сопровождение образовательного процесса; а также формируются кадровые условия, основанные на высокой квалификации и профессионализме педагогов.
Качество взаимодействия с воспитанниками	Реализуется программа просвещения родителей, эффективность которой обеспечивается разнообразием форм сотрудничества, включая родительские собрания, консультации, мастер-классы, совместные проекты и культурные практики, такие как «Мастерская чудес», «Письма солдату», «Полезные крышки»; при этом отмечается высокая удовлетворённость родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

4.3. Методы и процедуры оценки

Оценка организации воспитательно-образовательного процесса строится на сочетании методов, обеспечивающих комплексный и объективный анализ при минимальной бюрократической нагрузке на педагогов. В соответствии с Положением о ВСОКО не используется формализованный инструментарий (бланки, сложные оценочные листы, требующие значительных временных затрат на заполнение и обработку). Фиксация результатов носит констатирующий и тезисный характер.

Основные методы сбора информации:

1. Экспертное наблюдение за образовательным процессом, включая режимные моменты, организованную и самостоятельную деятельность воспитанников (проводится заведующим в рамках графиков взаимопосещений и анализа).
2. Профессиональный диалог (консультации, собеседования) с педагогическими работниками для обсуждения наблюдаемых процессов, выявления затруднений и оказания методической поддержки.
3. Обсуждение на педагогических часах, совещаниях актуальных вопросов качества образовательной деятельности, обмен эффективными практиками.
4. Оперативное взаимодействие в официальных электронных каналах коммуникации Учреждения (например, в мессенджере «Макс») для оперативного обмена мнениями и решения текущих вопросов.

5. Изучение мнения родителей (законных представителей) через прямое общение, неформальные беседы и, при необходимости, краткие формы анкетирования, не подразумевающие сложной обработки данных (анкетирование проводится в соответствии с графиком ВСОКО)

4.4. Организационно-функциональная структура ВСОКО

- **Общее руководство и контроль за функционированием ВСОКО** осуществляет заведующий Учреждением.

- **Организацию, координацию и методическое сопровождение процедур ВСОКО** осуществляет заведующий Учреждением.

- **Непосредственными участниками оценочных процедур** являются все педагогические работники Учреждения (воспитатели, учитель - логопед), которые обеспечивают участие в запланированных мероприятиях и открыты для профессионального диалога. Мероприятия ВСОКО проводятся в соответствии с графиком, утверждённым № 156 от 02.09.2025, и включают:

- взаимопосещение и анализ занятий (октябрь 2025);
- анкетирование родителей (ноябрь 2025, март 2026);
- анализ документации, проверку соблюдения режимных моментов (декабрь 2025);
- методическую помощь педагогам (февраль 2026);
- сбор информации для самообследования (апрель 2026);
- итоговое совещание, подведение итогов (май 2025).

4.5. Документирование и использование результатов

Ведение документации в рамках ВСОКО осуществляется как в бумажной, так и в электронной форме (п. 5 приказа № 156 от 02.09.2025).

Основные документы ВСОКО:

- **годовой план организационно-методической работы Учреждения** (раздел «Организация проведения ВСОКО»);
- **график проведения мероприятий ВСОКО на учебный год;**
- **итоговый аналитический отчет (справка) по результатам ВСОКО за учебный год, формируемый на основе тезисных записей, протоколов совещаний и результатов обсуждений** (входит в итоговый аналитический отчет по реализации годового плана).

Отчетные документы носят аналитический, а не статистический характер и формируются с целью планирования дальнейших шагов по развитию Учреждения.

Результаты ВСОКО не используются для:

1. Оптимизации образовательного процесса – корректировки календарного планирования, выбора вариативных форм и методов работы.
2. Повышения квалификации педагогов – выявления профессиональных дефицитов, планирования курсов повышения квалификации, проведения мастер-классов и семинаров-практикумов.
3. Совершенствования развивающей предметно-пространственной среды – обновления центров активности, приобретения новых материалов и оборудования в соответствии с выявленными интересами и потребностями детей.
4. Развития взаимодействия с семьей – учёта запросов родителей (как, например, введение совместных спортивных мероприятий на открытом воздухе в 2025 году), корректировки плана просветительских мероприятий.
5. Стратегического планирования – разработки программы развития ДОО, определения приоритетных направлений деятельности на предстоящий учебный год.

Таким образом, система оценки организации воспитательно-образовательного процесса в МКДОУ № 4, функционирующая на основе утверждённых локальных актов (приказ № 156 и Положение о ВСОКО), обеспечивает объективный, открытый и минимально бюрократизированный подход к управлению качеством образования, создавая основу для устойчивого развития Учреждения и эффективной реализации Образовательной программы дошкольного образования.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

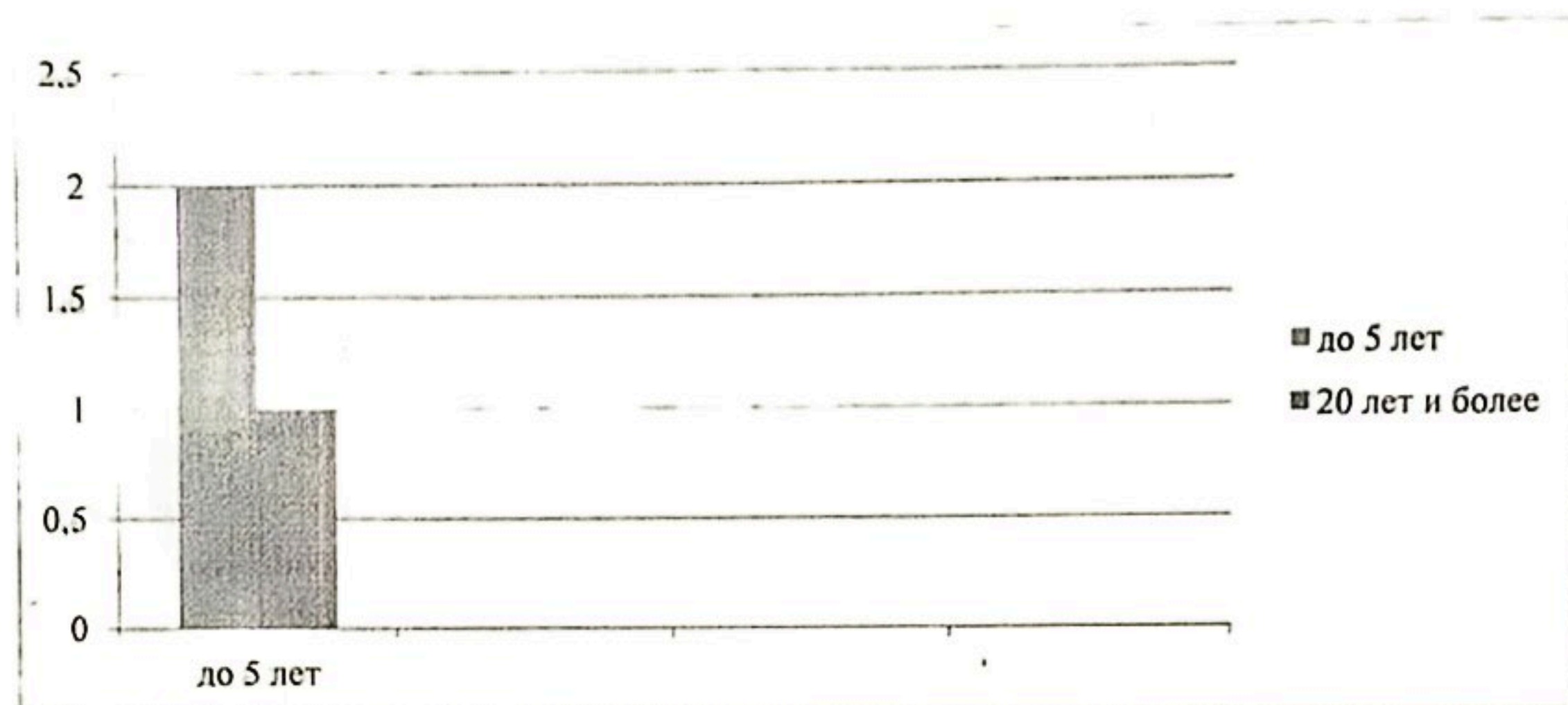
Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 3 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 1 специалиста. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого: • воспитанник/педагоги — 4,7/1; • воспитанники/все сотрудники — 0,6/1.

В 2025 году педагогические работники ДОУ не проходили аттестацию.

1 августа 2025 в ДОУ пришли 2 молодых педагога, окончивших в 2025 году педагогические колледжи: один — по специальности «воспитатель» (заочно), другой — по специальности «учитель начальных классов» (очно), прошла профпереподготовку по должности «воспитатель». Один из молодых педагогов заключил трёхсторонний договор о выплате пособия на обустройство хозяйством с

обязательством отработать в образовательном учреждении три года.

Курсы повышения квалификации в 2025 году прошли оба воспитателя Детского сада. Диаграмма с характеристиками кадрового состава детского сада



Педагоги Детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений Бисертского муниципального округа, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также активно занимаются саморазвитием.

В 2025 году заведующим была организована работа, включающая проведение семинаров («Методика проведения занятия с дошкольниками», «Проектный метод в организации познавательно-исследовательской деятельности»), мастерских идей («Оформляем группу», «Оформляем участок»), круглых столов («Организация прогулки с целью развития познавательного интереса к сельскому хозяйству», «Организация огорода на участке) и консультаций по аттестации. Педагоги участвовали в подготовке и проведении интерактивных и тематических выставок («Есть такая профессия – Родину защищать», «Я помню, я горжусь!», «Открытие Агролаборатории»), а также в организации конкурсов и акций с воспитанниками. Всё это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Кроме того, в связи с вступлением в силу приказа Минздрава России от 03.05.2024 № 220н, утвердившего Порядок оказания первой помощи, с работниками детского сада был проведён внеплановый инструктаж по охране труда. Дополнительно осуществили закупку услуг на обучение работников оказанию первой помощи по образовательной программе, соответствующей указанному приказу. Обучение работников проведено успешно 21 февраля 2025 года.

VI. Оценка мероприятий по снижению бюрократической нагрузки

В МКДОУ № 4 систематически реализуется комплекс мер, направленных на снижение избыточной документационной нагрузки на педагогических работников. Деятельность в данном направлении соответствует актуальным требованиям федерального и регионального уровней и основана на принципах рационализации документооборота и цифровизации образовательного процесса.

6.1. Нормативно-правовое и методическое обеспечение

Работа по снижению бюрократической нагрузки организована в строгом соответствии с действующими нормативными документами. В организации изучены и применяются в практике следующие ключевые акты:

- Приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779, устанавливающий перечень обязательных для подготовки документов педагогическими работниками;
- Разъяснения Минпросвещения России от 11.06.2025 № 03-1227, конкретизирующие применение приказа № 779 в сфере дошкольного образования;
- Письма Рособрнадзора и Роспотребнадзора (от 31.03.2025 и 11.06.2025 соответственно) по вопросам работы сервиса «Помощник Рособрнадзора» и снижения документационной нагрузки;

На уровне образовательной организации разработаны и действуют локальные документы, регламентирующие перечни и формы отчетности для каждой категории педагогов (воспитателей, специалистов).

6.2. Практические мероприятия по оптимизации документооборота

На основе анализа, проведенного заведующим Бобрик О.В., реализованы следующие значимые мероприятия:

1. Ревизия и сокращение документации:

* Все локальные акты, регламентирующие ведение документации, разделены на три категории: отменяемые (избыточные), оптимизируемые (требующие упрощения) и обязательные (соответствующие законодательству).

* Исключено ведение журналов, не являющихся обязательными согласно действующим санитарным правилам: журналы проветривания, контроля температурного режима, смены кипячёной воды, мытья игрушек.

2. Реформа педагогической диагностики:

* Осуществлен переход от формализованных письменных отчетов к системе живого наблюдения за развитием детей, что снижает время на фиксацию результатов без потери качества аналитической информации.

3. Внедрение цифровых инструментов (цифровизация):

* Используется электронный журнал посещаемости (шаблон в Google Таблицах), доступный для копирования и распространения.

* Внедрено сетевое календарно-тематическое планирование (КТП) на основе совместно редактируемых документов (Google Таблицы), что позволяет педагогам работать синхронно и избегать дублирования информации.

6.3. Результаты и эффекты от проведенных мероприятий

В результате реализации вышеуказанных мероприятий в отчетный период достигнуты следующие положительные изменения:

- Освобождено рабочее время педагогов за счет отказа от ведения избыточных журналов и бумажных отчетов.

- Снижена трудозатратность планирования благодаря переходу на сетевые формы совместной работы.

- Повышена прозрачность и управляемость документооборота через централизацию электронных данных.

- Улучшен психозмоциональный климат в педагогическом коллективе вследствие уменьшения рутинной бюрократической нагрузки. Мероприятия, проведенные в МКДОУ № 4 по снижению бюрократической нагрузки, можно признать эффективными и системными. Они полностью соответствуют федеральной и региональной политике в этой сфере. Деятельность организации направлена на возвращение педагогам времени для живого общения с детьми, наблюдения и творчества, что является приоритетной целью оптимизации документооборота в дошкольном образовании.

VII. Оценка материально-технической базы

В Детском саду создана и постоянно совершенствуется материально-техническая база, обеспечивающая реализацию образовательных программ дошкольного образования, охрану и укрепление здоровья воспитанников, их всестороннее развитие, а также комфортные и безопасные условия пребывания детей в учреждении. Для организации образовательной деятельности, присмотра и ухода за

детьми, а также для обеспечения административно-хозяйственной работы в Детском саду оборудованы следующие помещения:

- групповые помещения — 2;
- кабинет заведующего — 1;
- музыкально-спортивный зал — 1;
- пищеблок — 1.

Материально-техническое оснащение детского сада обеспечивает создание современной, безопасной, содержательно насыщенной и развивающей образовательной среды. Все помещения используются рационально и строго по назначению. Групповые пространства организованы с учётом возрастных, индивидуальных и психофизиологических особенностей детей. В каждой возрастной группе созданы условия для игровой, познавательной, речевой, художественно-эстетической, двигательной и самостоятельной деятельности воспитанников.

Пространство групп включает:

- игровую зону;
- зону для образовательной деятельности;
- зону для самостоятельной активности детей;
- зону для отдыха;
- уголки уединения и релаксации;
- центры активности, оснащённые дидактическими, игровыми и развивающими материалами.

Предметно-пространственная развивающая среда в группах отличается содержательной насыщенностью, трансформируемостью, полифункциональностью, доступностью и безопасностью. Воспитатели регулярно обновляют игровое и дидактическое оборудование, подбирают материалы с учётом интересов детей, тематики образовательной деятельности и задач воспитательно-образовательного процесса.

Особое внимание в детском саду уделяется реализации технологий «Агро» и

«говорящей» среды. Эти технологии предполагают такое оформление образовательного пространства, при котором сама среда становится активным участником воспитания, обучения и развития ребёнка. В группах и общих помещениях размещаются наглядные материалы, способствующие ориентации детей в пространстве, планированию собственной деятельности, осуществлению выбора, а также проявлению инициативы и самостоятельности.

Элементами «Агро» и «говорящей» среды являются:

- интерактивная доска;
- схемы, алгоритмы и памятки, понятные детям;
- пиктограммы и визуальные подсказки;
- обозначения центров активности;
- детские работы, проекты и продукты совместной деятельности;
- календари природы, настроения, дежурств;
- выставки, мини-музеи, информационные пространства для детей и родителей;
- агролаборатория;
- мини – теплица, мини – огороды в уголках природы.

Благодаря технологиям «Агро» и «говорящей» среды образовательное пространство становится более открытым, автодидактичным и развивающим. Такая среда стимулирует воспитанников к общению, исследованию, творчеству и совместной деятельности, способствует формированию самостоятельности, ответственности и уверенности в своих силах.

Музыкально-спортивный зал позволяет проводить музыкальные и физкультурные занятия, праздники, театрализованные представления, спортивные досуги и конкурсы, а также организовывать различные виды двигательной, музыкальной и игровой активности с учётом возрастных особенностей детей. В ДОУ нет отдельной костюмерной, однако имеется необходимый набор костюмов для проведения праздничных и культурно-досуговых мероприятий.

В детском саду нет отдельного методического кабинета. Вся методическая литература хранится в кабинете заведующего, где также проходят педагогические советы, семинары и логопедические занятия учителя-логопеда.

Зоны русского народного быта используются для приобщения детей к культурным традициям, истории и быту родного края, что способствует духовно-правственному и патристическому воспитанию дошкольников. Организация питания осуществляется на базе пищеблока, а медицинское сопровождение — через ФАП села Киришаны.

В 2025 году в детском саду был проведен текущий косметический ремонт двух групповых комнат, коридоров и музыкально-спортивного зала: помещения были окрашены и отремонтированы, что позволило улучшить их эстетическое состояние, создать более комфортные условия для детей и сотрудников, а также обновить образовательное пространство в соответствии с современными требованиями. На территории учреждения игровое оборудование было окрашено и отремонтировано, что расширило возможности для организации двигательной активности, сюжетно-ролевых игр, наблюдений, прогулок и досуговой деятельности на свежем воздухе. Все участки оборудованы с учётом возрастных особенностей детей и требований безопасности.

Таким образом, материально-техническое состояние детского сада и его территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности и нормам охраны труда. Созданные условия позволяют в полном объёме реализовывать образовательные программы, обеспечивать безопасность и комфорт воспитанников, а также способствуют повышению качества дошкольного образования.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.12.2025.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (10,5 часов)	человек	14
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет человек	человек	2
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет человек	человек	12
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах	человек (процент)	100 %

10, 5 часового пребывания		
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	0%
по коррекции недостатков физического, психического развития		
обучению по образовательной программе дошкольного образования	человек	100 %
приемотру и уходу	человек	
Средний показатель пропущенных по болезни детей на одного воспитанника	день	23
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:		
с высшим образованием (профиля)		1
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		2
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	0
С высшей		
первой		0
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: человек (процент) до 5 лет	человек (процент)	75 %
Больше 20 лет		25%
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	75 %

до 30 лет		
От 45 лет		25%
Численность (удельный вес) педагогических и руководящих работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	100 %
Численность (удельный вес) педагогических и руководящих работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	100 %
Соотношение «педагогический работник воспитаннику»	человек/человек	1/ 4,67
Наличие в Детском саду	Да/нет	
Музыкального руководителя		нет
Инструктора по физической культуре		нет
Учителя-логопеда		да
Учителя-дефектолога		нет
Педагога-психолога		нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника		
Наличие в Детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		да
музыкального зала		нет
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

