

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
№ 4 – детский сад «Одуванчик» с.Киргишаны

Согласовано
Общим собранием работников МКДОУ № 4 –
д/с «Одуванчик» с.Киргишаны
Председатель Н.С. Пунцева
Протокол № 1 от 20.05.2026 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МКДОУ № 4 –
д/с «Одуванчик» с. Киргишаны
О.В. Бобрик
20.05.2026 г



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации питания воспитанников и сотрудников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения № 4 – детский сад «Одуванчик» с. Киргишаны.

2026 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации питания регламентирует порядок организации питания воспитанников и сотрудников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения № 4 - детский сад «Одуванчик» (далее — Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- * Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- * Федеральным законом № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- * Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000 г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- * СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- * СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения...»;
- * Приказом Минздравсоцразвития РФ № 213н и Минобрнауки РФ № 178 от 11.03.2021 г.;
- * Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, Уставом Учреждения.

1.3. Руководитель Учреждения несёт ответственность за организацию питания и контроль работы сотрудников, участвующих в этом процессе: работников пищеблока, ответственного за питание, воспитателей и младших воспитателей.

1.4. Цель Положения — создание условий для укрепления здоровья воспитанников и обеспечения безопасного питания.

Задачи:

- * Обеспечение горячим питанием, соответствующим возрастным потребностям.
- * Гарантированное качество и безопасность продуктов.

* Профилактика заболеваний, связанных с питанием.

* Пропаганда здорового питания.

1.5. Закупка продуктов осуществляется в соответствии с ФЗ-44 за счёт родительской платы и муниципального бюджета (для льготных категорий: сироты, дети с туберкулёзной интоксикацией).

1.6. Организация питания осуществляется штатными работниками, имеющими квалификацию, медкнижки, прошедшие медосмотры и аттестацию.

2. Требования к организации питания воспитанников

2.1. Учреждение обеспечивает сбалансированное питание по нормам СанПиН.

2.2. Режим питания: четырёхразовое (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

2.3. Объёмы закупки определяются нормами питания и утверждённым 10-дневным меню.

2.4. Условия для организации питания:

* Оснащение пищеблока оборудованием и инвентарём.

* Квалифицированный персонал.

* Ведение документации (бракеражные журналы, графики выдачи).

* Контроль качества продуктов при приёмке (система «Меркурий» «Честный знак»).

* Соблюдение санитарных норм при хранении, приготовлении и выдаче блюд.

2.5. Десятидневное меню составлено по технологическим картам и утверждено руководителем.

2.6. Поставщик обязан предоставлять документы, подтверждающие качество и безопасность (сертификаты, ветсправки).

2.7. Родители ежедневно информируются о меню на стендах (состав блюд, калорийность).

2.8. Меню-требование — основной документ для приготовления пищи; изменения вносятся только с разрешения заведующего.

2.9. Замена продуктов допускается только по таблицам замены или при недопоставке/плохом качестве с составлением Акта.

2.10. Корректировка меню на летний период, использование йодированной соли, запрет на сырые овощи прошлогоднего урожая с 1 марта.

2.11. Особые условия:

* Питание детей первого года жизни назначается индивидуально.

* Нормы калорийности могут меняться в пределах $\pm 5\%$ в день.

* При повышенных нагрузках нормы увеличиваются на 10%.

* Для детей с диетическим питанием разрабатывается индивидуальное меню диетологом.

3. Организация питания детей в группах

3.1. Работа под руководством воспитателя (создание безопасных условий, воспитание навыков).

3.2. Получение пищи — только младшими воспитателями по графику.

3.3. Привлекать детей к получению пищи ****запрещено****.

3.4. Младший воспитатель обязан дезинфицировать столы, мыть руки, надевать спецодежду и перчатки перед раздачей.

3.5. К сервировке столов допускаются дети с 3 лет.

4. Порядок учёта питающихся и денежных средств

4.1. Меню составляется ежедневно на основании списков присутствующих детей.

4.2. При изменении числа детей порции перераспределяются или составляется Акт уменьшения/увеличения объёма.

4.3. Отсутствующие дети снимаются с питания; невостребованные продукты (не прошедшие термообработку) возвращаются на склад.

4.4. Размер родительской платы устанавливается администрацией округа.

4.5. Начисление платы производится бухгалтерией на основании табелей посещаемости.

5. Контроль организации питания

5.1. Контроль осуществляется администрацией согласно санитарным правилам.

5.2. К контролю могут привлекаться родители.

5.3. Проводится контрольное взвешивание продуктов (сопоставление с меню-требованием).

5.4. Контролируется выход блюд (объем приготовленной пищи должен соответствовать количеству детей).

6. Организация питания сотрудников

6.1. На питание ставятся сотрудники пищеблока, младшие воспитатели и воспитатели (по заявлению) — предоставляется одноразовое питание (обед).

6.2. Сотрудник может дополнительно питаться завтраком/полдником за отдельную плату.

6.3. При наличии противопоказаний (справка врача) или отсутствии на смене (отпуск/болезнь) сотрудник снимается с питания.

6.4. Оплата производится сотрудниками безналично или наличными в начале следующего месяца.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в Положение вносятся в соответствии с законодательством РФ и локальными актами Учреждения.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 4 – детский сад «Одуванчик» с.Киргишаны
(МКДОУ №4-д/с «Одуванчик» с.Киргишаны)

ПРИКАЗ

20.05.2026 г.

№ 39

с. Киргишаны

Об утверждении Положения об организации питания

В связи с необходимостью актуализации локальных нормативных актов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу с 20.05.2026 года Положение об организации питания в МКДОУ № 4 — д/с «Одуванчик» с. Киргишаны, утверждённое 11.01.2021 года.
2. Утвердить и ввести в действие с 20.05.2026 года новое Положение об организации питания в МКДОУ № 4 — д/с «Одуванчик» (далее — Положение).
3. Ознакомить с настоящим приказом и утверждённым Положением всех работников Учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание:

1. Протокол общего собрания работников МКДОУ № 4 — д/с «Одуванчик» от 20.05.2026 года.

Заведующий МКДОУ № 4-д/с

«Одуванчик» с. Киргишаны



О.В.Бобрик